



**KELLY AFB  
TEXAS**

---

**ADMINISTRATIVE RECORD  
COVER SHEET**

AR File Number 1151

**Kelly Air Force Base Restoration Advisory Board Meeting**  
**2 December, 1997 6:00 p.m.**  
**Dwight Middle School**

**Members/Alternates present:**

Ms. Annalisa Peace, RAB Community Co-Chair	Mr. Edward Riojas, Jr., RAB Base Co-Chair
Mr. Edward Weinstein	Mr. David Johnson (Mrs. Johnson's alt)
Dr. Gene Lené	Mr. Nicolas Rodriguez, Jr.
Mr. Gary Beyer	Mr. Larry Hoffmann
Ms. Camille Hueni	Mr. Armando Quintanilla
Mr. George Rice	Mr. Sam Sanchez
Mr. Paul Roberson	Mr. Allan Hagelthorn (and Mr. Person's alt)
Mr. Damian Sandoval	Mr. John A. Jacobi

**Members Absent Without Alternate:**

Mr. Juan Solis, Sr.	Mr. Grady Floyd
Mr. Willie Jones, Jr.	Mr. Sam Murrah
Mrs. Dominga Adames	Mr. Carl Mixon

**Item I: Call to Order**

Meeting was called to order at 6:10 p.m., by Ms. Annalisa Peace, RAB Community Co-Chair

**Item II: Community Statements**

No members of the public made comments.

**Item III: Administrative Topics**

- A. Ms. Annalisa Peace read aloud the statement concerning the purpose of the RAB.
- B. The RAB members introduced themselves.
- C. Ms. Peace announced the departure of Mr. Edward Riojas, Air Force Co-chair, who is retiring from civil service. Ms. Peace, on behalf of the RAB, thanked Mr. Riojas for his service. He will be replaced by Brig. Gen. Leroy Barnidge.
- D. Mr. George Rice expressed concern that long presentations at previous RAB meetings had caused some agenda items to go unaddressed. He suggested shorter agenda items be addressed first and the long presentations be moved to the end of the agenda. A motion to that effect was made, seconded, and approved.
- E. Ms. Peace asked the Administrative Subcommittee to consider scheduling RAB meetings six months to one year in advance to facilitate RAB member scheduling. The RAB also agreed to move meetings to Wednesdays.

#### Item IV: Share Data Letter

- A. Mr. Rice had questions regarding Gen. Childress' response to the RAB's request for the Air Force to share all environmental data. He asked if all groundwater data will be available for review in the San Antonio Main Library. He also asked if they would be allowed to come on base and examine data not in the library.
  - 1. Mr. Mike McGhee, Kelly AFB, said from this point forward, all groundwater data will be placed in the library for review. However, previous groundwater data will not be added to what is currently available in the library. He also said data not related to the cleanup effort would not be available in the library.
- B. Mr. Rice asked that even though there may be data not in the library, could RAB members come on base and inspect that data.
  - 1. Mr. McGhee said that was correct.
- C. Mr. Rice asked if the Air Force had any environmental data that the public would not be allowed to inspect.
  - 1. Mr. McGhee said he could think of none.
- D. Ms. Peace asked if RAB members could just call and make an appointment to view the data without needing to submit a Freedom of Information Act (FOIA) request
  - 1. Mr. McGhee said that was correct.

*Addendum: After the Air Force received a telephone call from Mr. Rice after the RAB meeting, Mr. McGhee realized he had misunderstood one of Mr. Rice's questions, and may have mislead Mr. Rice and the RAB. Mr. McGhee asked to clarify his comments as follows: In item IV. C. above, Mr. Rice specifically used the word "public," whereas Mr. McGhee was still speaking with regards to the letter from Gen. Childress, which addresses RAB member access to final Cleanup Program documents that are not in the library. Mr. McGhee wishes to clarify that in items IV. A., B., C., and D. above, he was speaking in regards to the directions in the letter from Gen. Childress, and was referring only to RAB members access to documents that may be in records on base, not members of the general public. If members of the general public wish to inquire about information that may not be in the public repositories, they will need to submit a Freedom of Information Act request to the Air Force. Mr. McGhee wished to offer his apologies for the misunderstanding.*

#### Item V: Discussion/Approval of Minutes

- A. The minutes were initially accepted without change; however, later the RAB voted to rescind the approval pending further review. RAB members expressed concern that they had no time to review the minutes.
- B. The RAB voted to request that the Air Force provide meeting minutes to RAB members at least one week prior to the following meeting, to allow adequate time for review.

#### Item VI: Technical Review Subcommittee Report

- A. Mr. Damian Sandoval gave the Technical Review Subcommittee (TRS) Report. Mr. Sandoval reported he had been elected the committee chairperson and the committee had held three meetings since the last RAB meeting. He introduced the TRS members and explained the purpose and operating procedures adopted by the committee. (See attached slides.)
1. Formal comments on the documents under review will be submitted to the RAB at the next meeting. (See attached slides.)
    - a) Documents under review are the IRP Zone 5 Remedial Investigation, 1/97, and Bldg. 1592 Area - Human Health Risk Assessment of Surface Soil, 7/97.
  2. The next TRS meeting will be held 27 January 1997. (See attached slides.)
- B. Discussion
1. Ms. Peace and Mr. Rice were concerned that EPA's current Risk Assessment process does not take into effect the synergistic effects of contaminants. Ms. Camille Hueni, EPA representative, said additive effects are considered in Risk Assessments and that scientists are still studying whether synergistic effects should be considered. Ms. Peace said because synergistic effects are not considered in Risk Assessments, it brings into question the validity of Risk Assessments.
  2. Mr. John Jacobi said Risk Assessments use epidemiological studies to determine risk, and the numbers used are very conservative and have built-in safety factors. Mr. Sandoval said other factors, like pathways, exposure, and the types of chemicals, are also being considered.
  3. Ms. Peace also expressed concern that Risk Assessments categorize the land use of sites in such a way that could pose a threat to people if that land use were to change in the future. Mr. Gary Beyer, said Kelly is currently being zoned industrial. Institutional controls, including deed restrictions, will be used to ensure it remains an industrial facility.
  4. Mr. David Johnson expressed concern for neighborhoods near the base boundary. He asked what standards would apply to off-base areas. Mr. Beyer said on base areas will be cleaned up to industrial standards and off-base areas would be cleaned up to the more restrictive residential standard.
  5. Mr. Johnson said he was concerned that industrial activities on base could affect neighborhoods near the base boundary. Mr. Jacobi said that cleanup rules for each site will be set individually and Ms. Hueni added that off-base neighborhoods will be considered in making those rules.
  6. Mr. Paul Roberson said the redevelopment master plan includes the creation of a buffer zone between industrial activities and residential areas to protect them from potential hazards.
  7. Mr. Armando Quintanilla asked who will control contaminated dust at the Quintana Road drainage project. He also asked who sets the standards and who is responsible for enforcing the standards.

8. Mr. Beyer said TNRCC sets and enforces the standards. He said the dust will be controlled as outlined in the Health and Safety Plan, that will be done for the site. He said there will be no special oversight.
9. Mr. Quintanilla asked that an official from the city address the RAB at the next meeting regarding this issue. The motion was moved and approved. Ms. Peace said she would arrange for John German from the San Antonio Public Works department to address the RAB at the next meeting.
10. Mr. Riojas said the RAB needs to be careful to stay within the scope of the board. While he agrees that this issue should be addressed, the board cannot and should not chase every issue that may or may not be related to the contamination. It should focus on cleanup.

#### **Item VII: Old Business**

- A. Ms. Hueni referred RAB members to the list of upcoming documents. (See attached handout.) Mr. Sandoval asked if there was a priority. After some discussion, the TRS agreed to discuss the issue at its next meeting and report back.
- B. Mr. Rice said there were two items of old business not on the agenda: The RAB budget and the status of obtaining a facilitator.
  1. The RAB voted to postpone the decision of obtaining a facilitator until the new co-chairs are in place. Several members expressed their desire for a facilitator during the course of the meeting.
  2. Regarding the RAB budget, Mr. Riojas said those numbers have been provided to the RAB. Mr. Rice said he wanted more detail. Mr. McGhee said that due to contracting law, much of what Mr. Rice wants is not available.
  3. Mr. Sandoval and Mr. Quintanilla asked Kelly AFB to present information regarding the cost and the percentages of money spent on research, studies, cleanup, and administration. Mr. McGhee said that information is available and will be presented at the next meeting.
- C. Mr. Sam Sanchez informed RAB members of the results of the recently completed water sampling conducted by San Antonio Metropolitan Health District. He said they tested water at several Bexar Metropolitan Water District supply wells and at 62 homes, schools, and day care centers. No samples showed any traces of the chemicals of concern. Mr. Sanchez asked the Air Force to send a copy of a letter being drafted to announce the results of the sampling to the same list of people that received the original information.
  1. Mr. Sandoval suggested a few of the wells be periodically tested. Mr. Sanchez said they are working with the Air Force to obtain data on all wells in the area. If the wells are being used for drinking water, they will be tested.
  2. Mr. Johnson asked if the Health Department plans to do any more testing of Six Mile Creek. Mr. Sanchez said no, but said U.S. Geological Survey may have more information. Mr. Sandoval suggested the Air Force test surface water and sediment in Six Mile Creek.

D. Mr. Nick Rodriguez said if anyone receiving water from the Bexar Metropolitan Water District would like to have their water tested, they can call his office.

**Break**

A short break was taken.

**Item VIII: Storm Water Project Report**

A. Ms. Pat Mota, San Antonio Public Works, gave a status report of the Quintana Road Storm Drain project in place of Mr. Fernandez, who was unable to attend. (See attached handout). She said the City is working with Kelly AFB on environmental issues and is working the guidelines and regulations into their specifications for the contract.

**B. Discussion**

1. Mr. Quintanilla asked if the City is obtaining a permit to do the construction. Ms. Mota said no, they had been told by the TNRCC that no permit was required.
2. Mr. Quintanilla asked how much the project would cost? Ms. Mota said approximately \$9.5 million, \$7.5 million of which is coming from the Air Force.
3. Mr. Quintanilla asked who is responsible for cleaning up contaminated dirt. Ms. Mota said the new design will not dig as deep and they don't anticipate running into contamination problem like before. However, if potentially contaminated dirt is encountered, it will be transported to Kelly AFB.
4. Mr. Parker Wilson, TNRCC said that Kelly AFB assumes the role of the waste generator, and therefore will be responsible for transporting the waste to Kelly AFB, where it will be tested. If found to be hazardous, Kelly will arrange for proper disposal. The dirt will be staged at the storage facility on the south side of the base for no more than 90 days.
5. Mr. Sandoval suggested that the RAB address the long-term cleanup of this site at a future meeting. Ms. Hueni said ample opportunity for comment will be provided for the long-term cleanup as Zone 3 progresses towards its final cleanup decision.

**Item IX: Zone 4 Groundwater Presentation**

A. Mr. McGhee and Mr. William Ryan, Kelly AFB, presented information on the new groundwater findings east of the base. (See attached slides.)

**B. Discussion**

1. Mr. Quintanilla asked where the water captured by the interim cleanup systems will be discharged. Mr. Ryan said Six Mile Creek.
2. Mr. Rice asked who the Air Force means when it says "possible off-base sources" of contamination. Mr. Ryan said they are still investigating possibilities, but it is obvious through a study of the plumes that some areas are isolated from the rest of the plume, possibly indicating a source other than Kelly AFB.

3. Mr. Johnson asked how the groundwater will be treated. Mr. Ryan said it will be treated using ultraviolet oxidation or air stripping. That has not yet been determined. A treatment plant will be built on East Kelly to treat the water.
4. Mr. Rice asked if additional monitoring wells will be installed south of Military Drive. Mr. Ryan said yes.
5. Mr. Sandoval asked if it appeared that natural degradation was taking place. Mr. Ryan said it appears the degradation products DCE and Vinyl Chloride and even ethene and ethane are near the source areas and areas of highest concentration of the chemicals TCE and PCE. This indicates natural degradation is taking place.
6. Mr. Felix Perales, a resident south of the base, asked if they were planning to sample wells south of the base. He said a number of farmers, including himself, have wells. He asked if any cleanup will be done in that area. Mr. Ryan said they will come test his well. He told him cleanup had been underway in that area for several years.
7. Ms. Peace suggested holding a future meeting in that area.
8. Mr. Johnson asked how far out Kelly was planning to look for contamination. Mr. Ryan said they will go out as far as it takes to satisfy the regulators that they have found all the plume.
9. Mr. Sandoval asked why an Interim Removal Action hasn't been implemented to remove the sources of contamination at Zones 3 and 4. Mr. Ryan said interim actions are in place and more will be implemented in the future. He said because of the nature of the source areas, source removal isn't the best option.

#### **Item X: Community Comments**

No members of the public made comments.

#### **Item XI: Next RAB Meeting**

- A. The Board discussed the date for the next meeting.
  1. The next meeting was scheduled for 28 January 1998. Location to be determined.
- B. Agenda/Action Items
  1. Agenda
    - a) Discussion/Approval of Minutes from 9 September 1997.
    - b) Formal comments on documents under review by TRS.
    - c) Presentation from Mr. John German, San Antonio Public Works, concerning Health and Safety Plan for the Quintana Road Storm Culvert Project.
    - d) Prioritized list of upcoming documents being reviewed by EPA.
    - e) Cleanup cost breakdown/analysis.
    - f) Election of Community Co-chair

## 2. Action Items

- a) Testing of Mr. Perales' well by the base.
- b) Consider holding a RAB meeting in Mr. Perales' area.
- c) Rules subcommittee to consider scheduling meetings six months to one year in advance.
- d) Providing RAB members minutes of the past meeting at least week prior to the to the next meeting.
- e) Copies of Zone 4 Shallow Groundwater Briefing Slides for RAB members.

The meeting was adjourned at 9:40 p.m.

## Motions/Resolutions

### A. Motions

1. Motion was made to approve the minutes as amended.
  - a) Approved by a show of hands.
2. Motion was made to rescind minutes approval.
  - a) Approved by a show of hands.
3. Motion was made to address the shorter agenda items first and move the longer presentation to the end of the agenda.
  - a) Approved by a show of hands.
4. Motion was made to move the meetings to Wednesdays.
  - a) Approved by a show of hands.
5. Motion was made to have the Air Force provide meeting minutes one week prior to the next meeting.
  - a) Approved by a show of hands.
6. Motion was made to postpone the decision of obtaining a facilitator until the new co-chairs are in place.
  - a) Approved by show of hands.

Attachments (Provided at the meeting to all RAB members.)

1. List of Documents in the EPA Review Process
2. TRS Report Briefing Slides
3. Storm Water Project Report Briefing Slides
4. Zone 4 Shallow Groundwater Briefing Slides. (Not provided at meeting)



Minutas de la Reunión de la  
Junta Consejera para la Restauración (RAB) de la Base Aérea Kelly  
2 Diciembre de 1997, 6:00 p.m.  
Dwight Middle School

**Miembros de la Junta y alternos presente:**

Sr. Gary Beyer  
Sr. David Johnson (Alterno de la Sra. Yolanda Johnson)  
Dr. Gene Lené  
Ms. Camille Hueni  
Sr. Larry Hoffman  
Ms. Annalisa Peace, Presidente de la Junta representando la Comunidad  
Sr. Armando Quintanilla  
Sr. George Rice  
Sr. Damián Sandoval  
Sr. Edward Riojas, Jr., Presidente de la Junta representando la Fuerza Aérea  
Sr. Paul Roberson  
Sr. Allan Hagelthorn  
Sr. Sam Sánchez (Alterno del Sr. Paul Person)  
Sr. Nicolás Rodríguez, Jr  
Sr. John A. Jacobi  
Sr. Edward Weinstein

**Miembros ausentes sin representación de alternos:**

Sr. Grady Floyd  
Sr. Juan Solís, Sr.  
Sr. Willie Jones, Jr.  
Sr. Sam Murrah  
Sr. Carl Mixon  
Sra. Dominga Adames

**TEMA I: Apertura de la Reunión**

A. Ms. Annalisa Peace, Presidente de la Junta representando la Comunidad, llamó la reunión al orden a las 6:10 p.m.

**TEMA II: Presentación por la comunidad**

A. No hubo comentarios del público.

### TEMA III: Temas Administrativos

- A. Ms. Annalisa Peace leyó en alta voz un escrito sobre el propósito de la Junta.
- B. Los miembros de la Junta hicieron una autopresentación.
- C. Ms. Peace anunció la partida del Sr. Edward Riojas, Jr., Presidente de la Junta representando la Fuerza Aérea, que se retira del servicio civil. Ms. Peace, en nombre de la Junta, dió gracias al Sr. Riojas por sus servicios. Brig. Gen. Leroy Barnidge reemplazará al Sr. Riojas en la Junta.
- D. El Sr. George Rice expresó preocupación porque, en reuniones anteriores, las presentaciones largas han causado que algunos temas no se consideraran. Sugirió que se consideren los temas cortos primero y los temas largos sean movidos al final de la agenda. Se presentó una moción al efecto que fue secundada y aprobada.
- E. Ms. Peace le pidió al Subcomité Administrativo que considere preparar un programa de sus reuniones con seis meses o un año de anticipación para facilitar la asistencia de los miembros de la Junta. La Junta acordó mover el día de reunión para los miércoles.

### TEMA IV: Carta para Compartir Información

- A. El Sr. Rice tiene algunas preguntas relacionadas con la respuesta del General Childress a la carta de la Junta solicitando a la Fuerza Aérea que comparta la información ambiental. Preguntó si toda la información sobre agua subterránea estará disponible en la Biblioteca Principal de San Antonio. También preguntó si el público tendrá la oportunidad de visitar la base y examinar la información que no está disponible en la biblioteca.
  1. El Sr. Mike McGhee, de la Base Kelly, dijo que de hoy en adelante toda la información sobre agua subterránea estará disponible en la Biblioteca Principal de San Antonio. Pero, la información obtenida en el pasado no será añadida a la que ya está disponible en la biblioteca. También dijo que información no relacionada con la limpieza no estará disponible en la biblioteca. El Sr. McGhee añadió que el público estará permitido a visitar la base y examinar la información disponible bajo el Acta de Libre Información (FOIA) sin un permiso escrito.
- B. El Sr. Rice preguntó si los miembros de la Junta pueden visitar la base para buscar aquella información que no esta en la biblioteca público.

1. El Sr. McGhee dijo que era correcto.
- C. El Sr. Rice preguntó si la Fuerza Aérea tiene información ambiental que no está accesible al público.
1. El Sr. McGhee contestó que no recordaba ninguna.
- D. Ms. Peace preguntó si los miembros de la Junta pueden llamar y hacer una cita para buscar información bajo el Acta de Libre Información (FOIA) sin necesidad de someter una solicitud escrita.
1. El Sr. McGhee dijo que era correcto.

*Corrección: Después de la reunión de la Junta, la Fuerza Aérea recibió una llamada del Sr. Rice. Al recibir esta llamada, el Sr. McGhee se dio cuenta que había mal entendido una de las preguntas del Sr. Rice y al contestarla queda haber confundido al Sr. Rice y a la Junta. El Sr. McGhee pidió que se aclararan sus comentarios como sigue: El Tema IV-C, el Sr. Rice específicamente usó la palabra "público" mientras el Sr. McGhee estaba hablando sobre la carta del General Childress que se refiere al acceso de los miembros de la Junta a aquellos documentos finales del Programa de Limpieza que no están en la biblioteca. El Sr. McGhee desea aclarar que en el Temas IV A., B., C. y D. estaba hablando sobre las direcciones en la carta del General Childress que se refieren al acceso de los miembros de la Junta a aquellos documentos que puedan estar en la base y no al público en general. Cualquier persona que desee información que no está en los depósitos públicos debe someter a la Fuerza Aérea una solicitud escrita bajo el Acta de Libre Información (FOIA). El Sr. McGhee quiere pedir disculpas por este mal entendido.*

#### **TEMA V: Discusión/Aprobación de las Minutas**

- A. Las minutas de la reunión anterior fueron inicialmente aceptadas, pero más tarde, la Junta votó para rescindir la aprobación debido a que algunos miembros de la Junta expresaron su preocupación debido a que no habían tenido tiempo de leer las minutas.
- B. La Junta votó para solicitar que la Fuerza Aérea provéa las minutas de las reuniones a los miembros de la Junta por lo menos dos semanas antes de la próxima reunión para permitir un tiempo razonable para estudiarlas.

#### **TEMA VI: Reporte del Subcomité de Repaso Técnico**

- A. El Sr. Damián Sandoval presentó el reporte del Subcomité de Repaso Técnico (TRS). El Sr. Sandoval reportó que fue electo Presidente del Subcomité y se reunieron tres

veces después de la última reunión de la Junta. Introdujo a los miembros del Subcomité y explicó el propósito y procedimientos adoptados por el Subcomité. (Vea anexo).

1. En la próxima reunión de la Junta se presentarán formalmente los comentarios sobre los documentos bajo estudio. (Vea anexo).

a) Los documentos bajo estudio son "IRP Zone 5 Remedial Investigation", 1/97, y en el área del edificio 1592 "Human Health Risk Assessment of Surface Soil" 7/97.

2. La próxima reunión del Subcomité será el 27 de enero de 1998. (Vea anexo)

#### B. Discusión

1. Ms. Peace y el Sr. Rice están preocupados porque el proceso para el estudio de EPA sobre "Risk Assessment" no se toman en consideración los efectos de avalúo de los contaminantes. Ms. Camille Hueni, representante de EPA, dijo que los efectos agregados están considerados en los avalúos de riesgo y los científicos están estudiando si los efectos sinérgicos deben ser considerados. Ms. Peace dijo que si los efectos sinérgicos no son considerados en un avalúo de riesgo, esto permite que se cuestione la validés del estudio.

2. El Sr. John Jacobi, dijo que en los avalúos de riesgo se usan estudios epidemiológicos para determinar el riesgo y los valores usados son bien conservadores que incluyen factores de seguridad. El Sr. Sandoval dijo que otros factores como trayectoria, exposición y el tipo de químico estén bien considerados.

3. Ms. Peace expresó preocupación de que el de riesgo clasifica el uso de las áreas en tal forma que puede causar riesgo a personas si en el futuro el uso del terreno cambia. El Sr. Gary Beyer dijo que Kelly está clasificada como zona industrial. Los controles institucionales, incluyendo las restricciones de título, serán usadas para asegurar que permanece como una facilidad industrial.

4. El Sr. David Johnson expresó preocupación por el vecindario alrededor de la base. Preguntó qué normas serán aplicadas a las áreas fuera de la base. El Sr. Beyer dijo que las áreas dentro de la base serán limpiadas bajo normas industriales y que las áreas fuera de la base pueden limpiarse siguiendo normas residenciales más restrictivas

5. El Sr. Johnson dijo que le preocupa que la actividad industrial dentro de la base pueda afectar el vecindario alrededor de la base. El Sr. Jacobi dijo que las reglas

para la limpieza de cada área serán establecidas individualmente. Ms. Hueni añadió que el vecindario fuera de la base será considerado al hacer las reglas.

6. El Sr. Paul Roberson dijo que el plan maestro de desarrollo incluye la creación de una área amortiguadora entre la zona industrial y las áreas residenciales para protegerlos de riesgos potenciales.
7. El Sr. Armando Quintanilla preguntó quién va a controlar el polvo en la construcción del proyecto de alcantarillado en la Calle Quintana. También preguntó sobre quién establece las normas y quién es responsable de enforzarlas.
8. El Sr. Beyer dijo que TNRCC establece y enforza las normas. Dijo que el polvo será controlado según establecido en el Plan de Salud y Seguridad que será preparado para este proyecto. Dijo que no habrá concesiones especiales.
9. El Sr. Quintanilla pidió que un oficial de la ciudad hable sobre este tema en la próxima reunión de la Junta. Se presentó como moción y fue aprobada. Ms. Peace dijo que ella hablará con el Sr. John German, del Departamento de Obras Públicas de San Antonio, para que haga una presentación en la próxima reunión de la Junta.
10. El Sr. Riojas dijo que la Junta debe tener cuidado de mantenerse dentro de los propósitos de la Junta. Aunque él está de acuerdo con este tema, la Junta no puede ni debe perseguir todo tema que pueda o no pueda estar relacionado con la contaminación. La Junta debe concentrarse en la contaminación.

#### **TEMA VII: Asuntos Pendientes**

- A. Ms. Hueni llamó la atención a una lista de documentos que están por recibirse. (vea anexo). El Sr. Sandoval preguntó si han establecido prioridades. Después de una discusión, el Subcomité de Repaso Técnico estuvo de acuerdo en discutir este tema en su próxima reunión y reportar los resultados a la Junta.
- B. El Sr. Rice dijo que había dos temas pendientes que no estaban en la agenda. El presupuesto de la Junta y solicitar un ayudante.
  1. La Junta aprobó posponer la decisión de un ayudante hasta que los nuevos presidentes tomen posesión. Algunos miembros de la Junta expresaron su deseo de que haya un ayudante en las reuniones.
  2. Con relación al presupuesto de la Junta, el Sr. Riojas dijo que éste fue presentado a la Junta. El Sr. Rice dijo que desea más detalles. El Sr. McGhee dijo que debido a

las limitaciones en las leyes contractuales, mucho de lo que el Sr. Rice desea no está disponible.

3. El Sr. Sandoval y el Sr. Quintanilla pidieron a Kelly que presente información relacionada con el costo de investigaciones, estudios, limpieza y administración. El Sr. McGhee dijo que esa información está disponible y será presentada en la próxima reunión.
- C. El Sr. Sam Sánchez informó a la Junta los resultados obtenidos de un estudio de agua recientemente llevado a cabo por San Antonio Metropolitan Health District. Informó que se tomaron muestras de varios pozos de agua de Bexar Metropolitan Water District y de 62 hogares, escuelas y una guardería. Ninguna de las muestras mostraron trazas de los químicos investigados. El Sr. Sánchez pidió a la Fuerza Aérea que envíe a aquellas personas que recibieron la información original, una copia de una carta que se está preparando con los resultados del estudio.
1. El Sr. Sandoval sugirió que periódicamente se tomen muestras de algunos pozos. El Sr. Sánchez dijo que está trabajando con la Fuerza Aérea para obtener información sobre todos los pozos en el área. Serán analizados aquellos pozos que se estén usando para agua de consumo.
  2. El Sr. Johnson preguntó si el Departamento de Salud tiene planes de hacer pruebas adicionales en Six Mile Creek. El Sr. Sánchez contestó que no, pero que U.S. Geological Survey puede que tenga más información. El Sr. Sandoval sugirió que la Fuerza Aérea haga pruebas del agua y sedimento en Six Mile Creek.
- D. El Sr. Nicolás Rodríguez dijo que si entre los que reciben agua de Bexar Metropolitan Water District alguien desea que su agua sea analizada, debe llamar su oficina.

#### **Receso**

Se tomó un breve receso.

#### **TEMA VIII: Reporte sobre el Proyecto de Alcantarillado**

- A. Ms. Pat Mota, de San Antonio Public Works, presentó un reporte sobre el proyecto de alcantarillado de la calle Quintana debido a que el Sr. Fernández no pudo asistir. (vea anexo). Dijo que la ciudad está trabajando con Kelly en temas ambientales y está preparando las guías y reglas para las especificaciones del proyecto.
- B. Discusión

1. El Sr. Quintanilla preguntó si la ciudad ha solicitado un permiso para esta construcción. Ms. Mota contestó que no, TNRCC les informó que no era necesario un permiso.
2. El Sr. Quintanilla preguntó cuánto costará el proyecto. Ms. Mota contestó que aproximadamente \$9.5 millones de los cuales la Fuerza Aérea aportará \$7.5 millones.
3. El Sr. Quintanilla preguntó quién es responsable de la limpieza del terreno contaminado. Ms. Mota dijo que el nuevo diseño no requiere que se excave mucho y se espera no encontrar contaminación como en la propuesta anterior. Pero, si se encuentra algún terreno contaminado, éste será transportado a la Base Aérea Kelly.
4. El Sr. Parker Wilson, de TNRCC, dijo que Kelly asume la responsabilidad de generador de desperdicios y, por lo tanto, será responsable de transportar los desperdicios a la base donde serán analizados. De encontrarse que el terreno es peligroso, Kelly hará los arreglos necesarios para disponer de éste adecuadamente. El terreno se almacenará, por no más de 90 días, en un área designada en el lado sur de la base.
5. El Sr. Sandoval sugirió que la Junta considere la limpieza de esta área en una reunión futura. Ms. Hueni dijo que tendrán la oportunidad de hacer comentarios para la limpieza a largo plazo de la Zona 3 a medida que se prepara la decisión final.

#### **TEMA IX: Presentación sobre Agua Subterránea en la Zona 4**

- A. El Sr. McGhee y el Sr. William Ryan, de la Base Aérea Kelly, presentaron información recientemente obtenida sobre el agua subterránea en el lado este de la base. (Vea anexo).
- B. Discusión
  1. El Sr. Quintanilla preguntó dónde se descargará el agua que se recoja del sistema interino de limpieza. El Sr. Ryan contestó Six Mile Creek.
  2. El Sr. Rice preguntó a quién la Fuerza Aérea se refiere cuando dice fuerzas adversas de contaminación fuera de la base ("hostile off-base sources of contamination") El Sr. Ryan dijo que se están investigando posibilidades, pero del estudio de la extensión de la contaminación es abvio que existen áreas aisladas del resto de la contaminación que indican la posibilidad de otras fuentes fuera de la base.

3. El Sr. Johnson preguntó sobre cómo se tratará el agua subterránea. El Sr. Ryan dijo que no se ha determinado todavía si será tratada usando rayos ultravioleta o por separación. Se construirá una planta de tratamiento en East Kelly para tratar esta agua.
4. El Sr. Rice preguntó si se construirán más pozos de observación al sur de Military Drive. El Sr. Ryan contestó que sí.
5. El Sr. Sandoval preguntó si había indicación de que está ocurriendo degradación natural. El Sr. Ryan dijo que los productos que resultan de la degradación tales como, DCE y vinilo de cloro, y aún etileno y etano se encuentran cerca de la fuente de contaminación y en áreas de mayor concentración de TCE y PCE. Esto indica que está ocurriendo una degradación natural.
6. El Sr. Félix Perales, un residente al sur de la base, preguntó si se planea tomar muestras de los pozos al sur de la base. Dijo que él y otros agricultores tienen pozos. Preguntó si se limpiará en esta área. El Sr. Ryan dijo que se tomarán muestras de su pozo. Dijo que esta área se ha estado limpiando por varios años.
7. Ms. Peace sugirió que en el futuro se celebre una reunión en esta área.
8. El Sr. Johnson preguntó la extensión a que se planea buscar contaminación. El Sr. Ryan dijo que se llegará tan lejos como sea necesario para satisfacer a los reguladores de que se ha encontrado toda la contaminación.
9. El Sr. Sandoval preguntó por qué no se ha implementado un programa provicional para remover las fuentes de contaminación en las Zonas 3 y 4. El Sr. Ryan dijo que ya se están llevando a cabo acciones provicionales que serán implementadas en el futuro. Dijo que debido a la naturaleza de las fuentes de contaminación, la remoción de la fuente de contaminación no es la mejor acción a tomar.

**TEMA X: Presentación por miembros de la comunidad**

- A. Ningún miembro de la comunidad hizo comentarios.

**TEMA XI: Próxima reunión de la Junta**

- A. La Junta discutió sobre la fecha de la próxima reunión.



1. Se decidió celebrar la próxima reunión el 21 de enero de 1998. Más tarde se determinará el lugar.

**B. Temas de acción para la agenda**

1. Temas para la agenda:

- a) Discusión y aprobación de las minutas de la reunión del 9 de septiembre de 1997.
- b) Presentación formal de los comentarios sobre los documentos que están bajo consideración del Subcomité de Repaso Técnico.
- c) Presentación por el Sr. John German, de San Antonio Public Works, sobre el Plan de Salud y Seguridad para el proyecto de alcantarillado de la calle Quintana.
- d) Asignación de prioridades a los proyectos que están bajo estudio de EPA.
- e) Desglose y análisis de los costos de limpieza.
- f) Elecciones.

2. Temas de acción

- a) Resultados del análisis del pozo del Sr. Perales.
- b) Considerar la posibilidad de celebrar una reunión de la Junta en el área del Sr. Perales.
- c) Consideración por el Subcomité Administrativo para programar sus reuniones seis meses o un año por adelantado.
- d) Proveerle a los miembros de la Junta las minutas por lo menos dos semanas antes de la próxima reunión.
- e) Entregarle a los miembros de la Junta copia de la presentación sobre agua subterránea en la Zona 4.

La reunión concluyó a las 9:40 p.m.

**Mociones/Resoluciones**

A. Mociones

1. Moción para aprobar las minutas según corregidas.
  - a) Fue aprobada por votación levantado la mano.
2. Moción para cancelar la aprobación de las minutas.
  - a) Fue aprobada por votación levantado la mano.
3. Moción para considerar primero los temas cortos y mover los más largos para el final de la agenda.
  - a) Fue aprobada por votación levantando la mano.
4. Moción para mover el día de reunión a miércoles.
  - a). Fue aprobada por votación levantando la mano.
5. Moción para que la Fuerza Aérea envíe las minutas de la reunión una semana antes de la próxima reunión.
  - a. Aprobado por votación levantando la mano.
6. Moción para posponer la decisión de obtener un ayudante a las reuniones hasta que los nuevos presidentes tomen posesión.
  - a. Aprobado por votación levantando la mano.

Anexos entregados a todos los Miembros de la Junta.:

1. Lista de los documentos bajo consideración por EPA.
2. Presentación por el Subcomité de Repaso Técnico.
3. Presentación sobre el proyecto de alcantarillado.
4. Presentación sobre el agua subterránea en la Zona 4.(No fueron entregados en la reunión).

**FINAL PAGE**

**ADMINISTRATIVE RECORD**

**FINAL PAGE**